

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ABBONATI PER LE STAGIONI TEATRALI

Art. 1) - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli abbonati residenti nella Provincia di Bolzano verso i Teatri direttamente gestiti dal Teatro Stabile di Bolzano.

L'appaltatore dovrà effettuare, per tutti i giorni previsti nel calendario della stagione, il servizio di raccolta e trasporto ai rispettivi Teatri indicati nel piano di trasporto e riaccompagnamento degli abbonati destinatari del servizio.

Gli abbonati verranno prelevati lungo i percorsi stabiliti nel piano di trasporto e trasportati al Teatro di destinazione indicato nel medesimo piano, suscettibili di modificazioni in corso di stagione, previa comunicazione da parte dell'ufficio organizzazione del Teatro. Il servizio si svolge nell'ambito del territorio della Provincia di Bolzano.

I dati del "Piano del Trasporto" si trasmettono a inizio stagione, hanno valore del tutto indicativo e sono suscettibili di essere modificati, ma costituiscono necessario punto di riferimento per le ditte concorrenti all'appalto.

Ulteriori elementi essenziali inerenti le modalità del servizio sono i seguenti:

- periodo di espletamento: intera stagione teatrale indicativamente da inizio ottobre a fine maggio;
- l'erogazione del servizio deve essere garantita per ogni giorno indicato nel piano di trasporto;
- gli orari definiti nel piano di trasporto sono da intendersi vincolanti;

Art. 2) – NATURA GIURIDICA DEL SERVIZIO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il servizio viene appaltato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia con specifico riferimento alle seguenti fonti:

- D.M. 20 dicembre 1991, n. 448 "Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562 del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali";
- D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 "Attuazione della direttiva 98/176/CE del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali;
- L. 218/03. Legge 11 agosto 2003, n. 218, "Disciplina dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente";
- D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo Codice della Strada" successive modifiche e integrazioni.

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottati in data successiva all'affidamento del servizio.

I servizi oggetto del presente capitolato sono considerati di pubblica utilità e non possono essere interrotti o sospesi se non per comprovate cause di forza maggiore.

Si precisa, inoltre, che nei servizi ricompresi nel presente appalto non sono inclusi i servizi di trasporto disabili. E' possibile, comunque, il trasporto di abbonati disabili che non necessitino di mezzi e modalità di trasporto speciali; in questi casi, qualora se ne ravvisi la necessità, si dovrà consentire l'accesso al mezzo di trasporto dell'accompagnatore.

E' ammessa la partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Le imprese per essere ammesse alla gara devono possedere i seguenti requisiti

Requisiti di ordine generale:

Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006

Requisiti di capacità economico – finanziaria:

Aver realizzato nel triennio 2022-2023-2024, un fatturato globale non inferiore all'importo di € 80.000,00 IVA esclusa, requisito richiesto in considerazione della particolare tipologia di utenza a cui si rivolge il servizio, a ulteriore garanzia di solidità della ditta incaricata di svolgerlo

Requisiti di capacità tecnico - professionale:

- aver realizzato direttamente negli anni 2022-2023-2024 servizi identici a quello oggetto di appalto, il cui importo sia stato nel triennio di riferimento, complessivamente almeno pari a € 10.000,00 al netto di IVA; tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera non consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio degli importi, date e destinatari;
- avere la disponibilità di almeno due automezzi con capienza minima rispettivamente di almeno 50 posti;
- iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidenti con quella oggetto dell'appalto;
- essere in possesso da parte dell'Impresa dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. n. 448/1991;
- attestato di capacità professionale previsto dal D.M. n. 448/1991 – art. 6

Art. 3) - PREZZO POSTO A BASE DELLA GARA

L'importo posto a base d'asta per le singole tratte è rappresentato nel database allegato, rinnovabile per le successive due stagioni con l'aggiornamento dei prezzi su base Istat.

Tale importo è comprensivo di tutte le voci di costo, compresa la spesa per il personale, carburante, manutenzione, quote assicurative, etc..

Sono ammesse solo offerte in ribasso, pena l'esclusione dalla gara.

Art. 4) - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

Elementi di valutazione: Punteggio massimo

1 Offerta tecnica	punti 60
2 Offerta economica	punti 40
TOTALE	punti 100

OFFERTA TECNICA (MASSIMO 60 PUNTI)

I presenti criteri saranno applicati ESCLUSIVAMENTE in riferimento agli automezzi aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio di cui il concorrente abbia la proprietà o il possesso per tutta la durata del servizio.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

1) Caratteristiche metodologiche ed organizzative per l'esecuzione del servizio
MASSIMO PUNTI 25

a) Il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo in conformità al capitolato, il regolare svolgimento del servizio, il sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti o urgenze e i tempi necessari per tali sostituzioni.

Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto. Si terrà conto in particolare delle proposte tese a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione del servizio. **Punti 15**

b) Sistemi di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.

Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione del sistema di controllo e sicurezza adottato.

Punti 10

2) Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi

MASSIMO PUNTI 25

a) Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.

Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi

Punti 20

b) Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi

Punti 5

3) Continuità e stabilità del personale

MASSIMO PUNTI 10

a) Strategie e modalità che si intendono adottare per favorire la continuità del servizio e la stabilità del personale impiegato:

Organizzazione giornaliera e settimanale del personale **Punti 4**

Contenimento del turnover **Punti 4**

Modalità di sostituzione del personale assente **Punti 2**

L'elemento di valutazione di natura qualitativa di cui ai precedenti punti 1) 2) 3) dell'OFFERTA TECNICA avviene attraverso il seguente giudizio attribuito dalla Commissione:

GRADO GIUDIZIO ATTRIBUITO	Coefficiente
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Sufficiente	0,60
Insufficiente	0,40
Gravemente insufficiente	0,20
Inesistente	0,00

OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 40 PUNTI)

Prezzo a base d'asta del servizio offerto, attribuendo il punteggio massimo all'offerta inferiore e gli altri punteggi in proporzione, applicando la formula inversamente proporzionale:

importo da valutare: importo più basso = 40 punti:

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente;

Art. 5) - DURATA

La durata dell'appalto è stabilita per la stagione teatrale 2025-2026 – 2026-2027- 2027-2028.

L'inizio del servizio può avvenire, eventualmente anche in pendenza della stipulazione del contratto, sotto riserva di legge.

L'inizio e la fine del servizio sono determinati annualmente secondo il calendario della stagione teatrale.

Art. 6) - AUTOVEICOLI ADIBITI AL SERVIZIO

Per l'espletamento del servizio l'impresa impiega il numero di mezzi adeguato alla capienza degli abbonati dichiarati dal Teatro

La Ditta appaltatrice dovrà altresì avere in disponibilità, ogni volta che se ne presenti l'esigenza, un pullman di riserva adeguato al servizio di trasporto da svolgere.

Gli automezzi, collaudati per il servizio oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi.

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Non dovrà essere per nessuna ragione tollerato un carico di viaggiatori superiore al massimo consentito e fissato nell'autorizzazione alla circolazione.

Art. 7) - MANUTENZIONE AUTOVEICOLI

L'Impresa si impegna ad usare gli autobus con la diligenza del buon padre di famiglia ed al miglior uso in relazione alla destinazione dei beni. Pertanto, la Ditta appaltatrice s'impegna, a propria cura e spese, ad eseguire su tutti i mezzi utilizzati per il servizio tutte le operazioni necessarie all'espletamento del servizio quali: il rifornimento del carburante e dell'olio, il lavaggio degli automezzi, la manutenzione ordinaria.

Art. 8) - ISPEZIONI

Il Teatro potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.

La Ditta appaltatrice accetta di sottostare a tutte le ispezioni e i controlli dell'Ispettorato della Motorizzazione Civile e di adottare tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte. In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative ecc.).

Art. 9) - ITINERARI

Sono riportati nel piano di trasporto

Art. 10) - ORARI

Sono comunicati da Teatro per ogni stagione teatrale.

Gli orari e gli itinerari dovranno, in ogni caso, consentire agli abbonati di rispettare l'orario di inizio spettacolo e di tornare alle proprie destinazioni senza ingiustificati ritardi.

Comunque, gli orari di servizio potranno subire modificazioni in qualunque momento, in dipendenza di nuove esigenze del Teatro.

La Ditta deve garantire il trasporto anche in occasione di maltempo, neve od altre cause o circostanze.

Art. 11) - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Nell'organizzazione del servizio la Ditta dovrà attenersi alle eventuali disposizioni che verranno impartite dal Teatro. Il servizio si svolgerà sulla base degli itinerari e orari stabiliti rispettivamente agli art. 9 e 10 del presente capitolato.

Il personale non permetterà l'accesso agli autoveicoli a persone estranee al servizio.

Non sono ammesse interruzioni del servizio per mancanza di personale o guasto meccanico e la Ditta appaltatrice si impegna espressamente a sostituire i conducenti, che per qualsiasi causa fossero assente, con altri riconosciuti idonei e abilitati al servizio, ed il mezzo guasto.

La salita e la discesa degli abbonati dovrà essere regolata dal personale incaricato dal Teatro in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Teatro declina fin d'ora ogni responsabilità nel più lato senso.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'affidatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Teatro.

Ogni autista deve essere dotato di telefono cellulare al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad esempio in occasione di incidenti) senza l'abbandono del mezzo e degli abbonati trasportati.

Nei casi di sospensione o interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra la ditta è tenuta al risarcimento dei danni. In tal caso l'Ente appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere la risoluzione del contratto per fatto o colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sospensione o rinvio dello spettacolo teatrale a qualsiasi titolo, li Teatro si impegna ad avvertire l'appaltatore tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.

La Ditta aggiudicataria deve comunicare al competente ufficio del Teatro il nominativo e il recapito telefonico del responsabile del servizio.

La Ditta aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Teatro di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non ne fosse derivato alcun danno a persone e/o automezzi

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti.

Art. 12) – OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE.

Restano a carico della Ditta appaltatrice:

- adozione, nell'esecuzione del servizio di tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi trasportati; pertanto, ogni più ampia responsabilità ricadrà su di essa, restandone completamente esonerato il Teatro;
- puntuale rispetto della normativa del Codice della Strada;
- osservanza dell'obbligo di trasportare un numero di persone non superiore a quello per il quale ogni automezzo è omologato;
- controllo del limite di velocità mediante adozione su tutti gli automezzi del cronotachigrafo da parte di un'autofficina autorizzata;
- revisione degli automezzi adibiti al servizio;
- pulizia e lavaggio igienizzante degli automezzi con frequenza periodica.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare, prima dell'assunzione del servizio, la seguente documentazione afferente i propri mezzi e dipendenti:

- copia della carta di circolazione degli autobus;
- elenco nominativo del personale impiegato nel servizio;
- copia dei contratti di lavoro del personale impiegato per le attività oggetto dell'appalto;
- copia delle patenti di guida;
- copia del certificato di abilitazione professionale;
- copia delle polizze assicurative.

Art. 13) – PERSONALE DI SERVIZIO

La Ditta dovrà garantire la presenza di personale che dovrà usare speciale prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita degli abbonati e della loro discesa assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti. Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità dei trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali ad esempio salita e discesa dall'autobus.

Art. 14) – OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO

La Ditta aggiudicataria è tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e di quelle future in materia di assunzione di personale, di assicurazione obbligatoria verso gli infortuni ed in materia assistenziale e previdenziale.

Nell'esecuzione del presente appalto la Ditta si obbliga ad applicare, per i propri dipendenti, integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro.

La Ditta aggiudicataria è pertanto responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa amministrazione committente, e comunque s'impegna a mantenere indenne da ogni conseguenza la stazione appaltante.

Art. 15) – RESPONSABILITA' E POLIZZA ASSICURATIVA

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo il Teatro da qualsiasi pretesa.

L'appaltatore è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose.

Per i veicoli di proprietà della ditta (e per quello sostitutivo) la ditta dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa verso terzi (R.C. auto) con massimali nei termini di legge. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Art. 16) – MODALITA' DI PAGAMENTO

A fronte del servizio prestato il Teatro erogherà l'importo complessivo a base d'asta, al netto del ribasso offerto dalla Ditta aggiudicataria, suddiviso su le prestazioni effettivamente svolte, con pagamento a 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica previsto per le Pubbliche Amministrazioni.

Ciascuna fattura dovrà sempre indicare il Codice C.I.G. che verrà rilasciato mediante il sistema degli appalti Bandi Alto Adige attribuito al presente appalto e il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ai sensi della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari legge n. 136/2010.

Dall'ammontare del corrispettivo mensile sarà detratto l'importo delle eventuali penalità inflitte ai sensi dell'art. 20 del presente capitolato

Art. 18) - PENALITA'

Le inadempienze ritenute lievi, a insindacabile giudizio del Teatro, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto comporteranno l'applicazione della penalità fino da € 500,00 a € 2.000,00, oltre al rimborso dello spettacolo agli abbonati trasportati. In casi di recidiva, le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia oppure l'adozione di più severe misure.

Per le inadempienze più gravi, ove non si ravvisi a giudizio insindacabile del Teatro la grave inadempienza che risolve il contratto, il Teatro si riserva l'applicazione di più severe misure da adottarsi di volta in volta.

Il pagamento delle penalità potrà essere assolto mediante ritenuta sulle fatture in pagamento.

Art. 19) - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla Ditta appaltatrice di cedere o subappaltare il servizio pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causati al Teatro. In caso di infrazione alle norme del presente contratto commessa dal subappaltatore occulto, unico responsabile verso il Teatro e verso i terzi si intenderà la Ditta appaltatrice.

Art. 20) - CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitrati e si rivolgono unicamente all'Autorità Giudiziaria.

Il Foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Bolzano.

Art. 21) - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO

In caso di grave inadempienza, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata.

Art. 22) - SPESE

Le spese tutte conseguenti all'appalto (bolli, diritti, registrazione, ecc.) saranno a carico della Ditta appaltatrice. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato valgono e sono applicabili tutte le norme vigenti in materia.

Art. 23) - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo 679/2016. L'informativa è visionabile alla pagina web www.teatro-bolzano.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Privacy

Art. 24) - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

L'appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'appaltatore entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal contratto, si conviene che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione dello stesso.

Art 25) MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/2001

La Compagnia con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di essere a conoscenza delle norme relative alle infrazioni disciplinari, alle procedure di contestazione, alle sanzioni contenute nel Codice Civile, di aver preso visione e di conformare la propria prestazione lavorativa al Codice di Comportamento del Teatro Stabile di Bolzano ed ogni altro regolamento interno in vigore ed espressamente al Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231 del 2001 approvato dal Consiglio di amministrazione il 17 novembre 2017 e successive modifiche e integrazioni, di cui prende visione alla pagina web www.teatro-bolzano.it nella sezione Amministrazione Trasparente/MOG.

Art. 26) - RECESSO

Il Teatro ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto previa formale comunicazione (eseguibile con la Posta Elettronica certificata PEC) all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite.